



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. ВОЛГОДОНСКЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(Институт технологий (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Методические рекомендации к самостоятельной работе
студентов заочной формы обучения
направления подготовки
43.03.01 Сервис

Автор

канд.юрид. наук, доцент кафедры «Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины» филиала ДГТУ в г. Волгодонске

В.О. Миронов

Методические рекомендации составлены с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования подготовки бакалавров. В помощь студентам предлагаются вопросы к зачету, список тем письменной контрольной работы, основная и дополнительная литература, а также рекомендации по оформлению и подготовке самостоятельной работы.

Оглавление

Введение	4
1. Программа дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»	5
2. Планы семинарских занятий	7
3. Методические указания к написанию рефератов	10
4. Формы контроля	13
Библиографический список	14

ВВЕДЕНИЕ

К любому специалисту с высшим образованием предъявляется общее требование – знать нормы права и неуклонно следовать им в процессе своей работы, а также уметь в случае необходимости отстаивать свои законные интересы.

Поэтому учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в образовательную программу подготовки бакалавров с высшим образованием по всем неюридическим направлениям подготовки ИТ (филиала) ДГТУ в г. Волгодонске.

Знания юриспруденции имеют не только мировоззренческое, но и непосредственно практическое значение. Фундаментальные теоретические знания о праве и государстве являются необходимым условием для обеспечения защиты интересов личности и существования общественного правопорядка.

Программа дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» предназначена для студентов неюридических направлений ИТ (филиала) ДГТУ в г. Волгодонске.

1. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Тема 1. Основы теории права

Понятие, сущность, признаки, источники, система права. Теории по поводу понятия права. Нормативистская теория. Психологическая теория. Социологическая теория. Теория естественного права. Сущность права. Особенные признаки права. Источники права. Система права.

Толкование и реализация права, правоприменение, правоотношение, законность, правопорядок, правонарушение, юридическая ответственность. Реализация права. Три непосредственные формы реализации права.

Правовое сознание, правовая культура. Форма общественного сознания.

Тема 2. Структура правоотношений

Понятие и виды правоотношений. Правоотношения, возникающие до закона. Дополнительная аргументация существования правоотношений до юридических норм. Общие признаки для правоотношений. Абсолютные и относительные правоотношения. Элементы состава правоотношения.

Объект правоотношений по действующему праву. Понятие объекта правоотношения. Особенности правоотношений собственности.

Субъекты правоотношений. Понятия «субъекты права» и «субъекты правоотношений». Субъектом правоотношения может быть только человек или общность людей. Индивидуальные (физические лица) и коллективные (юридические лица) субъекты права. Правоспособность, дееспособность и деликтоспособность.

Тема 3. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность

Правомерное поведение. Социальные и духовные основы правомерного поведения. Активное признание и поддержка, заложенных в правовых нормах моделей поведения. Конформизм. Правомерное поведение.

Основные признаки и понятие правонарушения. Элементы правонарушения.

Юридическая ответственность. Особый вид юридической ответственности. Законность, обоснованность, справедливость, целесообразность и неотвратимость. Основания, при наличии которых, лицо, совершившее правонарушение, освобождается от юридической ответственности.

Тема 4. Административная ответственность

Характеристика административных правонарушений. Субъекты административной юрисдикции. Деяние, антиобщественный характер, виновность и противоправность. Административные наказания. Дела об административных правонарушениях. Административное наказание.

Тема 5. Конституция – основной закон государства

Общая характеристика Конституции РФ 1993 года. Правовой статус человека и гражданина в РФ. Гражданство РФ, способы его приобретения и прекращения. Понятие и принципы российского федерализма. Система органов государственной власти в РФ. Избирательное право и избирательный процесс в РФ. Президент РФ, Федеральное Собрание РФ, Правительство РФ, суды и прокуратура. Правовое государство и гражданское общество.

Тема 6. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности

Международное публичное право. Факторы современной действительности. Интернационализация хозяйственной жизни государств. Миграция населения. Научно-

технический прогресс и международное разделение труда. Гуманизация международных отношений. Специфика международного частного права. Коллизионное право. Источники международного частного права.

Право собственности. Внешнеэкономические сделки. Международные кредитные и расчетные отношения. Судебный и арбитражный порядок рассмотрения споров.

Тема 7. Защита гражданских прав и судебный порядок решения споров

Способы защиты гражданских прав. Самозащита гражданских прав. Стороны в гражданском процессе. Исполнительное производство по делу. Меры принудительного исполнения.

Тема 8. Рассмотрение трудовых споров

Трудовые споры. Индивидуальный трудовой спор. Комиссии по трудовым спорам. Увольнение без законного основания.

2. ПЛАНЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Практические занятия по правовому обеспечению профессиональной деятельности преследует цель закрепить знания, полученные студентами на лекциях и в ходе самостоятельного изучения рекомендованных источников.

Главная задача практических занятий – научить теоретически мыслить, рассуждать, самостоятельно анализировать основные понятия дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», понимать смысл и содержание правовых норм и механизм их реализации.

При подготовке к семинарскому занятию рекомендуется: уяснить смысл плана семинара, существо поставленных вопросов; ознакомиться с конспектом лекций и соответствующими главами учебных пособий по правоведению; изучить рекомендованную литературу по теме семинара.

Практическое занятие 1. Основы теории права

1. Понятие, сущность, признаки, источники, система права.
2. Толкование и реализация права, правоприменение, правоотношение, законность, правопорядок, правонарушение, юридическая ответственность.
3. Правовое сознание, правовая культура.

Темы рефератов:

1. Нормативистская теория.
2. Психологическая теория.
3. Социологическая теория.
4. Теория естественного права.

Практическое занятие 2. Структура правоотношений.

1. Понятие и виды правоотношений.
2. Объект правоотношений по действующему праву.
3. Субъекты правоотношений.

Темы рефератов:

1. Правоотношение – одна из центральных правовых категорий.
2. Наличие правосубъектности как отличительная черта сторон в правоотношении.
3. Круг объектов правоотношения.

Практическое занятие 3. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность.

- 1.Правомерное поведение.
- 2.Основные признаки и понятие правонарушения.
- 3.Юридическая ответственность.

Темы рефератов:

- 1.Социальные и духовные основы правомерного поведения.
- 2.Элементы правонарушения.
- 3.Объективная сторона правонарушения.
- 4.Субъективная сторона правонарушения.

Практическое занятие 4. Административная ответственность.

- 1.Характеристика административных правонарушений.
- 2.Законодательство об административных правонарушениях.
- 3.Административная ответственность.
- 4.Виды административных взысканий.
- 5.Административное приостановление деятельности.

Темы рефератов:

- 1.Административные наказания.
- 2.Административная ответственность.

Практическое занятие 5. Конституция – основной закон государства.

- 1.Основные понятия конституционного права.
- 2.Основы правового статуса личности.

Темы рефератов:

1. Прокуратура в системе органов государственной власти.
2. Право на жизнь в Российской Федерации.
3. Особенности Российского федерализма.
4. Правовое государство: понятие и принципы.
5. Гражданское общество: проблемы функционирования и перспективы развития в России.

Практическое занятие 6. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.

- 1.Международное публичное право.
- 2.Источники международного частного права.
- 3.Внеэкономические сделки.

Темы рефератов:

- 1.Интернационализация хозяйственной жизни государств.
- 2.Гуманизация международных отношений.
- 3.Международное частное право тесным образом связано с международным публичным правом.

Практическое занятие 7. Защита гражданских прав и судебный порядок решения споров.

- 1.Способы защиты гражданских прав.
- 2.Гражданское дело.

Темы рефератов:

- 1.Способы защиты гражданских прав.
- 2.Самозащита гражданских прав.

Практическое занятие 8. Рассмотрение трудовых споров.

- 1.Судебный порядок решения споров.
- 2.Понятие трудового спора.
- 3.Индивидуальные трудовые споры.
- 4.Органы, рассматривающие трудовые споры.

Темы рефератов:

- 1.Комиссии по трудовым спорам.
- 2.Индивидуальный трудовой спор.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К НАПИСАНИЮ РЕФЕРАТОВ

Методика это способ целесообразного или последовательного выполнения какой-либо работы. В данном случае это способ написания реферата.

Реферат – это самостоятельная письменная работа, посвященная рассмотрению отдельного аспекта проблемы и основанная на результатах изучения ограниченного числа литературных источников определенной тематики. Работа над рефератом требует от студента ряд специфических навыков и умений:

- навыка работы с текстом (понимание содержания текста, анализа основных проблем книги, адекватное восприятие особой стилистики текста);
- основ самостоятельного, творческого и критического мышления; – умения изложить проанализированный материал, а также свои мысли в контексте с изученным материалом.

Основными целями выполнения рефератов являются:

- систематизация, закрепление, расширение теоретических знаний и практических навыков по дисциплине;
- применение этих знаний и навыков при решении конкретных учебных задач, развитие навыков самостоятельной деятельности студента – будущего специалиста высшей квалификации.

Написание реферата является неотъемлемой частью учебного процесса, одной из форм самостоятельной работы студентов.

3.1 Требования к выполнению рефератов

К выполнению индивидуальных заданий (рефератов) предъявляются следующие требования:

- ✓ индивидуальное задание должно быть выполнено самостоятельно, как собственное рассуждение автора на основе информации, полученной из различных источников;
- ✓ содержание индивидуального задания должно быть изложено от имени автора;
- ✓ цель и задачи реферата должны быть четкими и отображать суть исследуемой проблемы;
- ✓ содержимое индивидуального задания должно соответствовать теме задания и отображать состояния проблемы;
- ✓ при разработке индивидуального задания должны быть использованы не менее 5 различных источников;
- ✓ работа должна содержать обобщенные выводы и рекомендации.

3.2 Требования к структуре рефератов

Структура рефератов и контрольных работ должна содержать:

- ✓ Титульный лист (титульный лист является первой страницей реферата);
- ✓ Содержание (содержание включает: введение; наименования всех разделов, подразделов основной части задания, выводы и список источников информации);
- ✓ Введение (во введении кратко формулируется проблема, указывается цель и задачи реферата);
- ✓ Основная часть (состоит из нескольких разделов, в которых излагается суть реферата);
- ✓ Выводы (в выводах приводят оценку полученных результатов работы, предлагаются рекомендации);
- ✓ Список литературы (дается перечень использованных источников в алфавитном порядке, с указанием издательства и года издания, количества страниц). Общий объем работы 10-15 страниц.

3.3 Требования к оформлению рефератов

К оформлению рефератов предъявляются следующие требования:

- ✓ рефераты и контрольные работы оформляют на листах формата А4 (210х297), текст печатается на одной стороне листа через полтора интервала;
- ✓ параметры шрифта: гарнитура шрифта - Times New Roman, начертание - обычный, кегль шрифта - 14 пунктов, цвет текста
 - ✓ – авто (черный);
- ✓ параметры абзаца: выравнивание текста – по ширине страницы, отступ первой строки -12,5 мм, межстрочный интервал - Полупетельный;
- ✓ поля страницы для титульного листа: верхнее и нижнее поля – 20 мм; правое и левое поля – 15 мм; поля всех остальных страниц: верхнее и нижнее поля – 20 мм, размер левого поля 30 мм, правого – 15 мм;
- ✓ на титульном листе указывается название образовательного учреждения, тема реферата, название учебного курса, номер группы, форма и курс обучения, Ф.И.О. автора, Ф.И.О. научного руководителя (проверяющего), место и год выполнения работы;
- ✓ каждую структурную часть необходимо начинать с нового раздела со следующей страницы (Вставка/Разрыв/Новый раздел, со следующей страницы);
- ✓ страницы нумеруют арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Порядковый номер ставят сверху страницы, справа;
- ✓ нумерация страниц начинается с титульного листа, но на титульном листе и на странице «Содержание» номер страницы не указывается, нумерация указывается с цифры 3 (с третьей страницы);
- ✓ текст основной части индивидуальных заданий разбивают на разделы, подразделы и нумеруют арабскими цифрами;
- ✓ разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах излагаемого материала и обозначаться арабскими цифрами, в конце номера раздела, точку не ставят (например, 1);
- ✓ подразделы нумеруют в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и порядкового номера подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точку не ставят, например: «1.1»;
- ✓ иллюстрации (рисунки, схемы, графики) и таблицы, которые размещаются на отдельных страницах, включают в общую нумерацию страниц (помещать непосредственно после первого упоминания о них в тексте или на следующей странице);
- ✓ ссылки на источники следует указывать в квадратных скобках;
- ✓ например: [1 – 5], где 1 - 5 порядковый номер источников, указанных в списке источников информации;

✓ список источников информации можно размещать в порядке появления источника в тексте или в алфавитном порядке фамилий авторов хронологическом порядке.

3.4 Темы рефератов:

1. Нормативистская теория.
2. Психологическая теория.
3. Социологическая теория.
4. Теория естественного права.
5. Правоотношение – одна из центральных правовых категорий.
6. Наличие правосубъектности как отличительная черта сторон в правоотношении.
7. Круг объектов правоотношения.
8. Социальные и духовные основы правомерного поведения.
9. Элементы правонарушения.
10. Объективная сторона правонарушения.
11. Субъективная сторона правонарушения.
12. Административные наказания.
13. Административная ответственность.
14. Прокуратура в системе органов государственной власти.
15. Право на жизнь в Российской Федерации.
16. Особенности Российского федерализма.
17. Правовое государство: понятие и принципы.
18. Гражданское общество: проблемы функционирования и перспективы развития в России.
19. Интернационализация хозяйственной жизни государств.
20. Гуманизация международных отношений.
21. Международное частное право тесным образом связано с международным публичным правом.
22. Способы защиты гражданских прав.
23. Самозащита гражданских прав.
24. Комиссии по трудовым спорам.
25. Индивидуальный трудовой спор.

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

4.1 Вопросы к зачету

1. Понятие, сущность, признаки, источники, система права.
2. Толкование и реализация права, правоприменение, правоотношение, законность, правопорядок, правонарушение, юридическая ответственность.
3. Правовое сознание, правовая культура.
4. Понятие и виды правоотношений.
5. Объект правоотношений по действующему праву.
6. Субъекты правоотношений.
7. Правомерное поведение.
8. Основные признаки и понятие правонарушения.
9. Юридическая ответственность
10. Административная ответственность.
11. Основные понятия конституционного права.
12. Основы правового статуса личности.

13. Общие положения правового регулирования внешнеэкономической деятельности.
14. Право собственности.
15. Внешнеэкономические сделки.
16. Международные кредитные и расчетные отношения.
17. Судебный и арбитражный порядок рассмотрения споров.
18. Защита гражданских прав и судебный порядок решения споров.
19. Рассмотрение трудовых споров.
20. Особенности признаки права.
21. Субъекты административной юрисдикции.
22. Социально-экономические основы конституционного строя.
23. Духовные основы конституционного строя..

6. Библиографический список

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Колич-
Л1.1	Желтов, О.Б.	Трудовое право: учебник	Москва : Издательство «Флинта», 2017	0
Л1.2	Мухаев, Р.Т.	Правоведение: учебник	Москва : Юнити- Дана,	0
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Колич-
Л2.1	Анисимов, А. П.	Правоведение : учебник для бакалавров	М. : Юрайт,	42
Л2.2	Мухаев, Р. Т.	Правоведение: учебник для студентов вузов	М.: ЮНИТИ- ДАНА, 2008	90
Л2.3	Кочеткова, М.Н.	Информационное право: учебное пособие	ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014	0
Л2.4	Гафарова, Г.Р.	Защита прав потребителей: учебное пособие	Москва : Юстицинформ, 2010	0
Л2.5	Алексеев, С.В.	Правовое регулирование предпринимательской деятельности: учебное пособие	Москва : Юнити- Дана,	0

Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов всех направлений по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обсуждены и одобрены на заседании кафедры «СКСиГД» ИТ (филиала) ДГТУ в г. Волгодонске.